

Kunst, Verein, wagen, Halle

Wir vergeben ab dem 01.07. (ggfs später) einen Minijob im Bereich Öffentlichkeitsarbeit

Aufgaben:

- Content Management & Online-Redaktion (Wordpress)
- eigenständige Social Media Arbeit
- Konzeption von Social Media Kampagnen
- allgemeine administrative Abläufe
- Dokumentations- und Archivpflege
- Mitarbeit bei Tag der offenen Türe, Museumsnacht und Sommerfest
- Mitarbeit bei weitere Formaten und Workshops oder Arbeitsgruppen
- ggf. Betreuung von Besuchern und Gästen

Anforderungen:

- selbständige Arbeitsweise
- sehr gute schriftliche Ausdrucksweise, sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- erfahrener Umgang mit MS-Office, Photoshop, Indesign, Word Press
- Flexibilität, Teamfähigkeit, Belastbarkeit
- wünschenswert sind erste Erfahrungen im Kulturbereich/Kulturmanagement
- Interesse für die Bereiche Bildende und Darstellende Kunst, ggf. Stadtentwicklung

Geboten werden:

- umfassende Einblicke in die Bereiche des Kulturmanagement
- kennenlernen von Projekt- und Produktionsabläufen in einer Kulturorganisation
- fachübergreifende Einblicke in ein innovatives Kunst- und Kulturprojekt
- die Möglichkeit, sich einzubringen
- eigene Social-Media-Kampagnen initiieren
- offene Arbeitsatmosphäre
- Einblicke in laufende Kunstprojekte wie „Kunstboulevard Aurazonen Testbetrieb“
- Einblicke in die zukünftige partizipative Entwicklung der Maker City
- 150 Künstler*innen, die sich schon auf Dich freuen!

Vergütung:

538,- (Minijob)

Umfang:

10 Stunde in der Woche

Ansprechpartner:

Robin Bischoff

Schriftliche Bewerbungen bitte bis 09.06.2024 per Mail an:

robinbischoff@kunstverein-wagenhalle.de